

FORMULIR PERMINTAAN INFORMASI

No:.....

Nama :.....

Alamat :.....

No. Identitas :.....

Pekerjaan :.....

Informasi yang diminta dan
tujuan permintaan informasi :.....

Cara Memperoleh Informasi : 1. Melihat/Membaca/Mendengarkan/Mencatat
2. Mendapatkan Salinan Informasi
(*hardcopy/softcopy*)

Cara Mengirimkan Informasi : 1. Diambil Langsung
2. Kurir
3. Pos
4. *E-mail*
5. Faksimile

Petugas Pelayanan Informasi

Pemohon Informasi,



**BADAN PENGAWASAN KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN
BIRO HUKUM DAN KOMUNIKASI**

Jalan Pramuka Nomor 33 Jakarta 13120

Telepon (021) 85910031 (*Hunting*), Faksimile (021) 85910030

Surel: humas@bpkp.go.id



TANDA TERIMA PERMINTAAN INFORMASI

No. Pendaftaran:

Nama :

Alamat :

.....

No. Identitas :

.....

Petugas Pelayanan Informasi

Pemohon Informasi,

.....

.....

